

1. Registerhållare
Besvärsnämnden för arbetspensionsärenden
Bangårdsvägen 11,00520 HELSINGFORS
Telefon: 029 4117 200
kirjaamo@telk.fi
FO-nummer 1798818-2
2. Kontaktperson vid registerärenden, dataskyddsombud
Raija Schreck
Bangårdsvägen 11,00520 HELSINGFORS
Telefon: 029 4117 200
kirjaamo@telk.fi
3. Registrets namn
Diariet för ändringsansökande vid besvärsnämnden för arbetspensionsärenden.
4. Ändamålet med behandlingen av personuppgifterna och den rättsliga grunden för behandlingen
Administration och arkivering av ändringssökande och ansökningsärenden vid besvärsnämnden för arbetspensionsärenden.
Lagen om besvärsnämnden för arbetspensionsärenden ([677/2005](#)).
5. Registrets innehållsuppgifter
I registret hanteras grunduppgifter såsom ändringssökandes namn, personnummer, adress, telefonnummer, eventuella ombud eller intressebevakare, eventuell förmånslätare, pensionsanstalten i vars beslut ändring söks samt den ärendegrupp som besvären hör till. Beslutsuppgifter gällande ändringssökandet bevaras också i registret.

Därutöver bevaras i statistiksyfte i ändringsärenden som berör invalidpension och yrkesinriktad rehabilitering ändringssökandens huvudsakliga sjukdom och eventuell ärendeprecisering.
6. Stadgeenliga informationskällor
Till betydande del får besvärsnämnden för arbetspensionsärenden uppgifterna i registret ur ärendenas handlingar.

Besvärsnämnden för arbetspensionsärenden har därutöver enligt lag rätt att få nödvändig information för ärendets handläggning av övriga myndigheter samt av sammanslutningar som sköter offentliga uppdrag, försäkrings- och arbetspensionsanstalter samt av legitimerade läkare och andra yrkespersoner inom hälsovården. Stadgeenliga informationskällor är bland annat Befolkningsregistercentralen, Folkpensionsanstalten, Pensionsskyddscentralen samt arbetspensionsförsäkringsanstalterna.
7. Kategorier av mottagare till vilka personuppgifter har överlåtits eller överlåts
Uppgifter lämnas ut endast åt parterna. Därtill kan offentliga handlingar lämnas ut med stöd av offentlighets- eller annan speciallagstiftning till vem som helst enskild person, juridisk person eller myndighet.

8. Stadgeenligt utlämnande och överföring av uppgifter utanför EU eller Europeiska ekonomiska samarbetsområdet
- Som utgångspunkt lämnas uppgifter till tredje part inte ut.
- Uppgifter överförs inte utanför EU eller Europeiska ekonomiska samarbetsområdet.
9. Principerna för skydd av registret
- A. Manuellt material
- Besvärnämndens för arbetspensionsärenden arkiv är brandsäkert, skyddat med låsta dörrar och utrymmet bevakas av bevakningsföretag. Man når besvärnämndens utrymmen endast via dörrar som är kopplade till system för passagekontroll.
- B. Elektroniskt material
- Uppgifterna i diariet är lagrade i registerhållarens system som är skyddat genom operativsystemets skyddsprogram. För att använda systemet krävs inloggning med användarnamn och lösenord. Systemet skyddas av brandväggar och av andra tekniska lösningar. Uppgifterna i registret finns i låsta och bevakade utrymmen. De arkiverade uppgifterna i registret har föreskrivits att vara hemliga till den del de gäller personens ekonomiska ställning och hälsotillstånd.
- Alla personer som använder sig av materialet i registret är bundna av tystnadsplikt. De som händlägger personuppgifter ges regelbundet anvisningar om säker handläggning av personuppgifter.
10. Uppgifternas lagringstid
- Händlägningspromemorian, beslutet och sektionssammanträdet protokoll som hänför sig till ändringsärendet arkiveras varaktigt i besvärnämnden. Övriga handlingar återsänds för arkivering till arbetspensionsförsäkringsanstalten.
11. Den registrerades rätt samt användning av dem
- A. Rätt att få tillgång till uppgifter:
- Den registrerade har rätt att få uppgifter om vilka personuppgifter som rör honom eller henne som har registrerats. Den undertecknade begäran ska skickas skriftligen till besvärnämnden antingen elektroniskt till adressen kirjaamo@telk.fi eller per post till adressen Besvärnämnden för arbetspensionsärenden PB 28, 00521 HELSINGFORS
- Innehållet i begäran är inte formlunden. Det rekommenderas att i begäran uppges vilka uppgifter som vill kontrolleras, om alla uppgifter vill kontrolleras eller enbart uppgifter gällande vissa tidsperioder samt namn och kontaktuppgifter på den som begär uppgifterna. Svar på begäran om uppgifterna ges utan onödigt

dröjsmål, senast inom en månad från det att begäran mottagits.

B. Rätt till rättelse av uppgifter av uppgifter:

Den registrerade har rätt att yrka att besvärsnämnden rättar till inexakta eller felaktiga personuppgifter som gäller honom eller henne eller kompletterar ofullständiga personuppgifter. Begäran om rättelse görs skriftligt och skickas antingen

elektroniskt till adressen kirjaamo@telk.fi

eller

per post till adressen Besvärsnämnden för arbetspensionsärenden
PB 28, 00521 HELSINGFORS

Begäran ska undertecknas.

C. Rätt till radering (rätten att bli bortglömd):

Besvärsnämnden för arbetspensionsärenden (TELK) är en av pensionsanstalterna oberoende första besvärinstans i ärenden som gäller arbetspensionsskyddet. Verksamheten i besvärsnämnden regleras av lagen om besvärsnämnden för arbetspensionsärenden ([677/2005](#)). Rätten att bli bortglömd tillämpas inte eftersom besvärsnämnden behandlar personuppgifter för att uppfylla sin lagstadgade skyldighet.

D. Rätt att överföra uppgifter från ett system till ett annat:

Rätt att överföra uppgifter från ett system till ett annat tillämpas inte, eftersom behandlingen av personuppgifter inte grundar sig på samtycke eller avtal.

E. Rätt till begränsning av behandling:

Behandlingen begränsas på basis av anmälan ifall de förutsättningar som nämns i dataskyddsförordningen uppfylls. Begäran om begränsning av behandling görs skriftligt och skickas antingen

elektroniskt till adressen kirjaamo@telk.fi

eller

per post till adressen Besvärsnämnden för arbetspensionsärenden
PB 28, 00521 HELSINGFORS

Begäran ska undertecknas. I begäran ska redovisas på vilken grund begäran om begränsning av behandling begärs och i mån av möjlighet under hur lång tid begränsningen av behandlingen begärs

att gälla.

F. Rätt att göra invändningar mot automatiserat beslutsfattande och profilering:

Besvärnämnden för arbetspensionsärenden tillämpar inte automatiserat beslutsfattande eller använder personuppgifter för profilering eller direkt marknadsföring.

12. Förbuds rätt

Rätten att motsätta sig behandling tillämpas inte eftersom besvärnämnden för arbetspensionsärenden behandlar de registrerade personuppgifterna för att uppfylla sin lagstadgade skyldighet och för skötande av sitt offentliga uppdrag.

13. Är givande av personuppgifter ett lagstadgat eller på avtal grundat krav eller krav som kräver uppgörande av avtal. Måste den registrerade inkomma med personuppgifter och följer av att underlåta att ge sådan uppgifter

Besvärnämnden för arbetspensionsärenden har en lagstadgad rätt att för ärendets avgörande få nödvändiga uppgifter. Besvärs- och ansökningsärenden kan inte behandlas utan nödvändiga personuppgifter.

14. Rätt att lämna in klagomål till tillsynsmyndighet

Den registrerade har rätt att lämna in klagomål till tillsynsmyndighet om den registrerade anser att behandlingen av personuppgifter som avser honom eller henne strider mot EU:s dataskyddsförordning.